



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

ОКРЪЖЕН СЪД – БУРГАС

8000 Бургас, ул.Александровска 101, тел. 359(56)879400, факс 056/811136
ел.поща: judge@os-burgas.org

З А П О В Е Д
НА АДМИНИСТРАТИВНИЯ РЪКОВОДИТЕЛ
НА ОКРЪЖЕН СЪД гр. БУРГАС

№ 240 / 22.03.2021 год.

Във връзка с необходимостта от приемане на нови Вътрешни правила за случайно разпределение на делата в Окръжен съд-Бургас и след проведено Общо събрание на съдиите в Окръжен съд-Бургас на 19.03.2021 г., на което е взето решение с единодушие от всички присъствали съдии, подробно мотивирано и отразено в протокола от събранието,

На основание чл.9 от Закона за съдебната власт и Единната методика по приложението на принципа за случайно разпределение на делата в районните, окръжните, административните, военните, апелативните и специализираните съдилища (приета с Решение на ВСС по протокол № 57/04.12.2014 г., изменена и актуализирана с Решение на ВСС по протокол № 13/19.03.2015 г.; изм. с решение на СК на ВСС по Протокол № 1/10.01.2017г.; изм. с решение на СК на ВСС по Протокол № 9/13.03.2018г.),

ЗАПОВЯДВАМ:

УТВЪРЖДАВАМ Вътрешни правила за случайно разпределение на делата в Окръжен съд-Бургас, считано от 22.03.2021 г.

Заповедта да се постави на вътрешната поща на всички съдии и съдебни служители- за сведение. Да се запознаят съдебните помощници – за сведение и изпълнение.

Заповедта да се публикува на интернет страницата на Окръжен съд-Бургас.



/Росица Темелкова/

**Административен ръководител-
Председател на Окръжен съд гр.Бургас**



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

ОКРЪЖЕН СЪД – БУРГАС

8000 Бургас, ул.Александровска 101, тел. 359(56)879400, факс 056/811136
ел.пошта: judge@os-burgas.org



ОТВЪРДИЛ:

АДМИНИСТРАТИВЕН
РЪКОВОДИТЕЛ-ПРЕДСЕДАТЕЛ
/ РОСИЦА ТЕМЕЛКОВА /

**ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА
ЗА СЛУЧАЙНО РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ДЕЛАТА
В ОКРЪЖЕН СЪД-БУРГАС**

22.03.2021 г.

I. Общи положения

Чл.1. ал.1. В Окръжен съд-Бургас се извършва разпределение на делата на случаен принцип, съобразно изискванията на ЗСВ, чрез модула за случайно разпределение в ЕИСС.

ал.2. Ако делото е образувано и разпределено чрез ЦССРД, всички действия ,свързани с разпределение и преразпределение на същото се извършват в ЦССРД.

Чл.2. Принципът на случайния подбор при разпределението на делата се прилага в трите отделения на съда- Наказателно отделение, Въззивно гражданско отделение и Първо гражданско и търговско отделение.

Чл.3. Разпределението се извършва от Заместник-административния ръководител-заместник-председател на съответното отделение и/или Административния ръководител-Председател на съда. Със заповед на Административния ръководител разпределението може да се възложи и на съдебен служител, на осн.чл. 35, ал.5 ПАС.

Чл.4. ал.1. Разпределението на делата се извършва в деня на постъпването им или на следващия работен ден, съобразно поредността на постъпването им по материя и видове.

ал.2. При нарушаване на поредността на постъпването при разпределяне, разпределящият посочва в нарочен доклад причината за това. Докладите се съхраняват при административния секретар в нарочна папка.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

ОКРЪЖЕН СЪД – БУРГАС

8000 Бургас, ул.Александровска 101, тел. 359(56)879400, факс 056/811136

ел.пошта: judge@os-burgas.org

ал.3. Поради уникалната номерация на всяко дело в БОС, поредността на гражданските дела се спазва в рамките на двете граждански отделения.

Чл.5. При отвод на всички съдии от съответното отделение, разпределението се извършва измежду съдиите от останалите отделения, като производството продължава под същия номер.

Чл.6. Протоколите, генерирани от модула за случайно разпределение на делата в ЕИСС се разпечатват и прилагат към съответното дело незабавно.

Чл.7. Промени в групите дела и процента на натовареност се извършва от системен администратор само въз основа на изрична писмена заповед от Административния ръководител- Председател на съда, след решение на ОС на съда.

Чл.8. Разпределящият изключва отсъстващ или с предстоящ и разрешен отпуск съдия от разпределение, по различните групи дела (предвид процесуалните срокове) , с цел бързина при разглеждане на делата, съгласно Приложение №1, 2, 3, неразделна част от настоящите Вътрешни правила.

Чл.9. При констатирано концентриране при един магистрат, вследствие случайното разпределение, в кратък период от време, на едно или няколко дела с изключителна фактическа и правна сложност, е допустимо изключване на магистрата от разпределение за определен период с изрична заповед на Административния ръководител-председател на съда, след решение на Общото събрание на съда. За наличието на такива дела сезирането на Общото събрание се извършва от самия магистрат, заместник-председателя на съответното отделение или председателя на съда.

Чл.9а. Специална хипотеза за изключване на съдия от Първо гражданско и търговско отделение

ал. 1. Съдия от първоинстанционно гражданско и търговско отделение се изключва временно от случайно разпределение по всички видове дела при едновременно наличие на следните обстоятелства: **т.1.** Определен е чрез програмата за случайно разпределение на дела за докладчик по дела от група „Искове производство по ЗПКОНПИ“; **т.2.** Материалите по делото надвишават 1500 листа; **т.3.** Делото е с изключителна значимост и обществен интерес.

ал.2. Изключването е за период от по два месеца в следните етапи от разглеждане на делото: **Първи етап** – Приключила размяна на книжа и подготовка на делото в закрито заседание за постановяване на определение по чл. 140 от ГПК; **Втори етап** – След приключване на устните състезания и завършване разглеждането на делото за постановяване на краен съдебен акт.

ал.3. Изключването се извършва след сезиране от самия магистрат на зам.-председателя на Първоинстанционно гражданско и търговско отделение, който изготвя доклад за обстоятелствата по т.1 и го представя на административния ръководител. За изключването се издава заповед от



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

ОКРЪЖЕН СЪД – БУРГАС

8000 Бургас, ул.Александровска 101, тел. 359(56)879400, факс 056/811136
ел.поща: judge@os-burgas.org

административния ръководител, неразделно приложение, към която е докладът на заместник-председателя, като изпълнението ѝ се възлага на системния администратор.

II. Разпределение. Заместване. Администриране.

Чл.10. ал.1. Всички постъпили дела в съда, с изключение на посочените в раздел III от настоящите Правила, се разпределят на случаен принцип, чрез модула за случайно разпределение на делата в ЕИСС. Смяна на докладчик е допустима само на случаен принцип, изключая хипотезата на чл.634б, ал.2 ТЗ по делата по несъстоятелност.

По граждански и търговски дела първа и втора инстанция:

ал.2. При отсъствие на съдията – докладчик по здравословни причини за деня на съдебното заседание/с изключение на случаи на обявена пандемична обстановка/ делата на негов доклад се отлагат от председателя, зам.-председателя или председателя на състава за следваща дата. В случай, че отсъствието продължи повече от две седмици, делата се преразпределят на случаен принцип измежду съдиите, които нямат насрочени дела за разглеждане в деня на съдебното заседание. По отношение на ВГД в разпределението може да участват и другите двама членове на състава. В случаите на обявена пандемична обстановка делата се отлагат за друга дата и не се преразпределят. Частните граждански и частните търговски дела се преразпределят на случаен принцип, ако отсъствието продължи повече от един месец /изкл.разрешен платен годишен отпуск/.

ал.3. При необходимост от **произнасяне в з.з.** по ВГД и ВЧГД, по което отсъства член от постоянния състав /без докладчика/, произнасянето се извършва с постоянните резервни членове, определени с нарочна Заповед на Административния ръководител.

ал.4. В случаите на отсъствие, отвод или законен повод, пречатстващ участието на член/членове от постоянен въззивен състав /без докладчика/ за конкретно съдебно заседание или по конкретно дело, на негово място участва/ участват определените със Заповед на Административния ръководител резервни членове към всеки състав.

ал.5. В случаите на невъзможност за участие на резервните членове по алинеи 3 и 4, заместващ/и се избира/т на случаен принцип чрез модула за случайно разпределение на делата в ЕИСС. На случаен принцип се избира заместващ съдия за първото насрочено в съдебното заседание дело, като той участва и в останалите насрочени за деня въззивни граждански дела.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

ОКРЪЖЕН СЪД – БУРГАС

8000 Бургас, ул.Александровска 101, тел. 359(56)879400, факс 056/811136

ел.поща: judge@os-burgas.org

ал.6. Когато преразпределено по ал.2 гражданско и търговско дело на друг съдия- докладчик, не приключи, а е отложено по някаква причина за друга дата, то продължава с участието на първоначално определения на случаен принцип докладчик, когато причините за отсъствието му са отпаднали до следващото насрочено съдебно заседание.

ал.7. При отпадане на причината за отсъствие на постоянния член /без докладчика/ на въззивен граждански състав, разглеждането на въззивните граждански дела и частните граждански дела II инстанция продължава с участието на постоянния член на състава.

По наказателни дела:

ал.8. При отсъствие на докладчика или член от постоянния състав по въззивни наказателни дела, по които производството вече е започнало/**ангажиран състав**/, както и когато се касае за **краткосрочно отсъствие** на докладчика, делото/делата се отлага/т от председателя, зам. председателя или председателстващия състава за друга дата, съобразена със завръщането на докладчика.

ал.9. Когато отсъствието на докладчика е за **период по-дълъг от 1 месец**, възложените му дела се преразпределят на случаен принцип между всички останали съдии от наказателното отделение.

ал.10. Когато по наказателни дела, изискващи **бързо произнасяне/до 7 дни**/, отсъства докладчикът, поради болест или друга внезапна причина, се извършва преразпределение на случаен принцип незабавно след узнаване на факта и причината за отсъствието на докладчика, между всички останали съдии от наказателното отделение.

ал.11. При необходимост от произнасяне в закрито заседание по въззивни наказателни дела при отсъствие на член от постоянния състав /без докладчик/, произнасянето се извършва с участието на определените с нарочна Заповед на председателя постоянни резервни членове, а когато това е невъзможно, поради отсъствието им или по други причини, такъв се определя на случаен принцип чрез модула за случайно разпределение на делата в ЕИСС.

ал.12. В случаите на отсъствие, отвод или законен повод, пречатстващ участието на член от постоянен въззивен състав /без докладчика/ за конкретно съдебно заседание или по конкретно дело, на негово място участва/т определените с нарочна Заповед на председателя резервни членове към всеки от съставите. Когато това е невъзможно, поради отсъствието им или по други законови причини, такъв се определя на случаен принцип чрез системата за случайно разпределение на делата в ЕИСС.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

ОКРЪЖЕН СЪД – БУРГАС

8000 Бургас, ул.Александровска 101, тел. 359(56)879400, факс 056/811136

ел.поща: judge@os-burgas.org

ал.13. В случаите на невъзможност за участие на резервните членове по предходната алинея, заместващ се избира чрез модула за случайно разпределение на делата в ЕИСС.

Чл.11. ал.1. Администрирането на делата на отсъстващ член от постоянен въззивен състав, вкл.докладчик, се извършва от член от същия състав, **или ако няма такъв на работа, от съдия във Въззивно гражданско отделение или Наказателно отделение, определен от председателя на съда или съответния зам.председател.**

ал.2. При дългосрочно отсъствие /над 1 месец/ на член от постоянен въззивен състав или докладчик и администрирането на делата по ал.1 създава затруднение, администрирането се осъществява по предварително одобрен график или чрез друго административно решение, което председателят на съда обективира в заповед.

Чл.12. ал.1. При отсъствие повече от 3 дни на докладчик по **първоинстанционно дело** /наказателно, гражданско, търговско/, администрирането му, при необходимост, се извършва от дежурния по график наказателен съдия или от дежурния по фирмен доклад първоинстанционен граждански съдия /когато се касае за администриране на дела за инстанционен контрол или на молби за отмяна по чл.303 и сл. от ГПК, за разрешаване на молби за копиране, за подписване на писма, съдебни удостоверения, изпълнителни листи, обезпечителни заповеди и др. подобни, издаването на които е разрешено от съдията-докладчик/. Когато този ред на администриране създава затруднение, то се осъществява по предварително одобрен график или чрез друго административно решение, което председателят на съда обективира в заповед.

ал.2. При отсъствие на съдията-докладчик, администрирането на книгата, постъпили по НЧД, образувано по мярка за неотклонение, подлежаща на инстанционен контрол, се извършва от заместник-председателя и ръководител на Наказателното отделение.

Чл.13. Постъпилите молби за допускане на обезпечения на бъдещ иск, след входиране в деловодната програма, се докладват незабавно на Административния ръководител-председател на съда, или на определения заместник-административен ръководител-заместник-председател, или определения със заповед съдебен служител, за образуване и разпределение на случаен принцип чрез ЕИСС, след което незабавно се докладват на избрания съдия.

Чл.14. През съдебната ваканция, делата се разпределят на случаен принцип при спазване на нарочната заповед на Административния



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

ОКРЪЖЕН СЪД – БУРГАС

8000 Бургас, ул.Александровска 101, тел. 359(56)879400, факс 056/811136

ел.поща: judge@os-burgas.org

ръководител-председател на съда за организацията на работата на съда в този период, издавана за всяка отделна година.

III. Изключения от принципа за случайно разпределение на делата.

Чл.15. Прилагане на подбора чрез опция „ръчно избиране“

Наказателни дела.

ал.1. След прекратяване на съдебно производство и връщане делото на прокурора за допълнително разследване, повторно внесено в съда дело се образува под нов номер и се разпределя на първоначално определения съдия-докладчик. Опцията се прилага и по отношение избора на втори член на разширен състав.

ал.2. След отмяна на съдебен акт, прекратяващ производството по дело на основание подсъдност, новообразуваното дело се разпределя на първоначално определения докладчик.

ал.3. При връщане на дело на първоинстанционен съд поради неправилното му администриране, при следващо внасяне на делото от същия съд то се разпределя на първоначално определения докладчик.

ал.4. По въпросите, по които съдът може да се произнесе с определение по чл.306, ал.1 НПК, в случаите в които чл.80 ал.1 т.1 б.“в“ от ПАС регламентира образуване на ново дело, същото се разпределя на докладчика, постановил последната присъда.

ал.5. В случаите по ал.1-4, когато разпределящият не е съобразил, че новообразуваното дело следва да се възложи на същия докладчик и го преразпредели на случаен принцип на друг, промяна не се извършва, освен ако новият докладчик или съдебен служител, забелязал грешката, уведоми разпределящия за допуснатата грешка.“

Въззивни граждански, първоинстанционни граждански, търговски и фирмени дела.

ал.6. След отмяна на съдебен акт, прекратяващ производството по делото, вкл. и в случаите, когато е проведен инстанционен контрол за подсъдност в друг апелативен район и делото е върнато на БОС, същото продължава да се разглежда от първоначално определения докладчик.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

ОКРЪЖЕН СЪД – БУРГАС

8000 Бургас, ул.Александровска 101, тел. 359(56)879400, факс 056/811136
ел.поща: judge@os-burgas.org

ал.7. При разделяне на производството по обективно и субективно съединени иски, новообразуваното дело по отделените иски се разпределя на първоначално определения докладчик. При постъпване на жалби против различни действия на съдебен изпълнител, изпратени с едно придружително писмо, се образува едно дело, което се разпределя на случаен принцип. В случай на разделяне на делото и образуване на нови дела по жалбите против всяко отделно действие на съдебния изпълнител, новообразуваните дела да се разпределят ръчно на същия докладчик.

ал.8. При връщане на дело на първоинстанционен съд поради неправилното му администриране, при следващо внасяне на делото от същия съд, то се разпределя на първоначално определения докладчик.

ал.9. В случаите по чл.10, ал.6 от настоящите Правила.

ал.10. В случаите по ал.6-9, когато разпределящият не е съобразил, че новообразуваното дело следва да се възложи на същия докладчик и го преразпредели на случаен принцип на друг, промяна не се извършва, освен ако новият докладчик или съдебен служител, забелязал грешката, уведоми разпределящия за допуснатата грешка.“ (Правилото е случайното разпределение на делата).

ал.11. В случаите, при които делото е постъпило в окръжен съд –Бургас, определен е бил докладчик с ЕИСС , който го е изпратил по подсъдност на районен съд и впоследствие, отново компетентен за разглеждане на спора става ОС-Бургас /препирня за подсъдност, увеличение на иска по размер и др./, то се разпределя на първоначално определения докладчик.

Чл.16. Случаи на изключване на съдии от случайното разпределение по конкретни дела.

ал.1. При отмяна/обезсилване на съдебен акт и връщане на делото за разглеждане от друг състав на същия съд, делото се разпределя на случаен принцип, но без участието на съдията-докладчик/членовете на съдебния състав, постановили отменения/обезсиления съдебен акт.

ал.2. При законово основание в подбора на докладчик на някое дело да не участват определени магистрати-това става в случаите на ползване на предстоящ отпуск/съобразно приетите правила за това/, платен годишен отпуск, отпуск по болест, продължителна командировка и други законови основания, указващи невъзможност конкретен докладчик да участва в разглеждането на делото.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

ОКРЪЖЕН СЪД – БУРГАС

8000 Бургас, ул.Александровска 101, тел. 359(56)879400, факс 056/811136

ел.поща: judge@os-burgas.org

ал.3. Исковете по чл.694 от ТЗ, както и исканията за отмяна на решение на събрание на кредиторите по съдебен ред по чл.679 от ТЗ се разпределят на случаен принцип, без участието на съдия-докладчик по делото за несъстоятелност.

Чл.17. Дела, разглеждани „по дежурство”

ал.1. Делата по дежурство се разглеждат незабавно по предварително определен график на дежурните съдии, изготвян ежемесечно от заместник-председателя и ръководител на Наказателно отделение, одобряван от председателя на съда. Графикът включва освен титуляр дежурен съдия и резервен дежурен съдия, който има право да разглежда този вид дела в случаите на натовареност над обичайната по време на дежурството.

т.1. При промяна на вече одобрения график на дежурствата, поради заболяване или друго изключително обстоятелство, възпрепятстващо съдията да спазва графика, същият се променя от заместник- председателя и ръководител на Наказателно отделение и се утвърждава отново от председателя на съда.

т.2. Членовете на съставите по въззивните мерки за неотклонение се формират от дежурния, респ. резервния дежурен наказателен съдия и двама съдии от другите отделения- Първо гражданско и търговско, и Второ гражданско отделения, определени също предварително с помесечен график, обявяван в края на предходния месец. Този график се изготвя от административния секретар и се одобрява от председателя на съда. При необходимост от промяна и на този график, тя се отбелязва върху самия график от административния секретар и се утвърждава от председателя на съда.

ал.2. Делата, разглеждани по дежурство са:

т.1. Частните наказателни дела - по искания на органите на досъдебното производство за разрешение или одобрение на процесуални действия, разпити пред съдия, производства по мерки за неотклонение, както следва:

- ЧНД и ВЧНД от досъдебно производство чл.61, ал.3 НПК; по чл.64 от НПК /вземане на МНО „Задържане под стража“ в ДП/; по чл.65 от НПК /съдебен контрол върху задържането под стража в ДП/; по чл.66 от НПК /последници от неизпълнение на МНО/; по чл.67 от НПК /забрана за доближаване на пострадалия/; по чл.68, ал.4 от НПК /забрана за напускане пределите на страната/; по чл.69 НПК /отстраняване на обвиняемия от длъжност/; по чл.70 НПК /настаняване



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

ОКРЪЖЕН СЪД – БУРГАС

8000 Бургас, ул.Александровска 101, тел. 359(56)879400, факс 056/811136
ел.поща: judge@os-burgas.org

за изследване в психиатрично заведение/; по чл.72 и чл.73 НПК /обезпечения/; по чл.111, ал.3 НПК /вещи-обжалване отказ на прокурора/; по чл.161, ал.1, ал.2 НПК /претърсване и изземване/; по чл.164, ал.3 НПК /обиск/; по чл.165, ал.2 НПК /задържане и изземване на кореспонденция/; по чл.222 НПК /разпит на обвиняем/; по чл.223 НПК /разпит на свидетел/; по чл. 146 ал.3 от НПК / разрешение за вземане на образци за сравнително изследване/;

В случаите по чл. 13, ал. 7 от ЗЕЕЗА, делото се разглежда от дежурен съдия.

т.2. При искане за изменение на мярката за неотклонение по реда на чл. 13, ал. 10 от ЗЕЕЗА, вр. чл. 65 от НПК, делото се разглежда от съдията, който се е произнесъл по реда на чл. 13, ал. 7 от ЗЕЕЗА. Когато това е невъзможно, поради отсъствие на съдията – докладчик, който е разгледал ЧНД по чл. 13, ал. 7 от ЗЕЕЗА, образуваното дело по чл. 13, ал. 10 от ЗЕЕЗА се разглежда от дежурен съдия.

В случаите по чл. 15, ал. 1 от ЗЕЕЗА, делото се разглежда от съдията, който се е произнесъл по реда на чл. 13, ал. 7 от ЗЕЕЗА. Когато това е невъзможно, поради отсъствие на съдията – докладчик, който е разгледал ЧНД по чл. 13, ал. 7 от ЗЕЕЗА, образуваното дело по чл. 15, ал. 1 от ЗЕЕЗА се разглежда от дежурен съдия.

В случаите по чл. 42, ал. 1 и чл. 43, ал. 3 от ЗЕЕЗА, делото се разглежда от дежурен съдия.

Образуваните по чл. 16, ал. 1 от ЗЕЕЗА и по чл. 44, ал. 1 от ЗЕЕЗА дела, се разпределят на съдията, който се е произнесъл по реда на чл. 15, ал. 1 от ЗЕЕЗА и чл. 43, ал. 1 и ал. 3 от ЗЕЕЗА. Останалите двама членове на съдебния състав по чл. 17, ал. 1 от ЗЕЕЗА и чл. 44, ал. 2 от ЗЕЕЗА, са членовете от постоянния въззивен състав, с който заседава докладчикът.

т.3. При ангажираност или причини от друг характер, препятстващи съдия-член на въззивния състав да участва по делото, участва резервния съдия към постоянния състав, съобразно приетото по-горе.

- НАХД- производства по чл.7 УБДХ;
- Делата по чл.159а от НПК;
- Делата по чл.69 а, ал.4 от НПК;
- Делата по чл.120 ал.5 от НПК;
- Делата по чл. 133 ал.3 от НПК;
- Делата по чл. 149 ал.6 от НПК;
- Делата по чл.182 ал.3 от НПК;
- Делата по чл.36 ал.2 вр. ал.1 от ЗЕЗР.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

ОКРЪЖЕН СЪД – БУРГАС

8000 Бургас, ул.Александровска 101, тел. 359(56)879400, факс 056/811136

ел.поща: judge@os-burgas.org

ал.3. Мерките за неотклонение по чл.64, ал.1 от НПК се разглеждат от дежурния за деня съдия, при ангажираност на последния- от резервния дежурен, съгласно утвърдения график.

-При искане за изменение на мярката за неотклонение по реда на чл.65 от НПК, делото се разглежда от дежурния съдия за деня /съгласно датата на постъпване на искането от прокуратурата, ведно с досъдебното производство/, а при ангажираност на последния – от резервния дежурен съдия, съгласно утвърдения график.

ал.4. Графици за дежурства се изготвят и по фирмените дела, разглеждани от съдиите от Първо гражданско и търговско отделение, за срок от 6 месеца. Техническото оформяне и съхраняване на всички графици се извършва от административния секретар на съда.

ал.5. Делата, постъпващи за разглеждане на дежурство в почивни и празнични дни, се разпределят чрез опция „ръчно“ на дежурен съдия по предварително утвърдения график. Делото се образува от дежурния съдия и се разпределя от дежурен съдебен секретар . За тази цел всеки петък или деня преди съответния празничен ден, системният администратор дава роля разпределение на дежурния секретар ,която се отнема в понеделник сутрин.

Чл.18. Повторно разпределение на вече разпределено дело се допуска:

ал.1. при самоотвод или при направен отвод, който е бил уважен.

ал.2. когато се налага смяна на съдия-докладчика.

ал.2/а/. при определяне на нов докладчик на случаен принцип, в случаите на ал.1 и ал.2, делото се насрочва и разглежда в постоянния въззивен състав на новия докладчик.

ал.3. В случаите, в които по НОХД, образувано по обвинителен акт, бъде постигнато споразумение с някой от подсъдимите или за някое от престъпленията, на основание внесеното писмено такова от страните и съответните материали към него се образува ново дело – НОХД – споразумение. Новообразуваното НОХД по споразумение се разпределя по правилата за случайно разпределение на нов докладчик. След произнасяне по споразумението съдебният състав по първоначално образуваното НОХД продължава разглеждането на делото.

ал.4. Във всички случаи на продължително отсъствие,командиrowане в друг съд, преминаване от едно отделение в друго или напускане на съдия от



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

ОКРЪЖЕН СЪД – БУРГАС

8000 Бургас, ул.Александровска 101, тел. 359(56)879400, факс 056/811136

ел.поща: judge@os-burgas.org

съответното отделение, когато е невъзможно приключване на делата, възложени му на доклад, административният ръководител може да възложи с нарочна заповед целия график-всички дела, които са били разпределени на доклад на този съдия, на съдията, който се връща след продължително отсъствие, постъпва в отделението или съда, или е командирован от друг съд. В случай на невъзможност да се възложи целия доклад на друг съдия, администрирането и произнасянето по приключили първоинстанционни граждански и търговски дела се извършва от дежурния по фирмен доклад съдия.

Чл.19. При постъпила една и съща искова молба няколко пъти и образувани няколко дела, молбата се разглежда по първото образувано дело, от първия разпределен докладчик съгласно случайното разпределение на делата, а останалите дела се прекратяват.

Чл.20. При обединяването на няколко различни дела с различен предмет, но между едни и същи страни, или когато имат връзка помежду си, за разглеждане в едно производство /служебно съединяване на искове/, то продължава под номера на първото образувано дело и се разглежда от определения по това дело докладчик.

IV. Отчетност.

Чл.21. За разпределението на всяко дело ЕИСС генерира протокол от извършения избор, който се изпраща в сървъра на ВСС и се визуализира чрез интернет страницата на ВСС, разпечатва се на хартиен носител, подписва се от извършилият разпределението и се прилага към всяко отделно дело.

V. Допълнителна разпоредба

Чл.22. ал.1. За неуредените с настоящите правила хипотези организацията по разпределението на делата се урежда със заповед на административния ръководител.

ал.2. Администрирането и произнасянето по молби и искания по първоинстанционни граждански и търговски дела на доклад на съдии, които не правораздават вече в съда/пенсиониране ,напускане или др.причини/ се извършва от дежурните по фирмен доклад съдии.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

ОКРЪЖЕН СЪД – БУРГАС

8000 Бургас, ул.Александровска 101, тел. 359(56)879400, факс 056/811136

ел.поща: judge@os-burgas.org

Приложение №1

ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА

за прилагане на принципа на случайното разпределение на делата при ползване на отпуск от съдиите извън и по време на съдебната ваканция – Второ гражданско отделение.

Извън съдебната ваканция:

т.1. Когато съответният съдия ползва разрешен отпуск или отпуск по болест с времетраене до 15 работни дни, той не се изключва от случайното разпределение, с изключение на делата с кратки процесуални срокове за разглеждане и произнасяне.

т.2. При отсъствие на съдията-докладчик и постъпване по висящото дело на *молба за обезпечение на иска или искане за спиране на изпълнението по чл.420, ал.5 ГПК*, молбата се разглежда от съдия, избран на случаен принцип чрез модула за случайно разпределение на делата в ЕИСС, между съдиите, които са на работа. За целта се извършва преразпределение на цялото дело, поради липса на функционалност в ЕИСС за постъпила по висящо дело молба. Делото се разглежда в постоянния състав на новоизбрания докладчик. След произнасяне по молбата, делото отново се разпределя на първоначално определения докладчик.

По време на съдебната ваканция:

т.1. „Въззивните граждански дела и частните граждански дела/ при изключенията и хипотезите, посочените в т.2, т.3 и т.4 / се разпределят между всички съдии на случаен принцип, независимо дали са в платен годишен отпуск.

т.2. От разпределението на делата, образувани по жалби против действия на СИ, заповедни производства и жалби против откази на съдии по вписвания се изключват съдии, които ползват повече от един месец непрекъснат платен годишен отпуск, като бъдат изключени от разпределението на тези дела три работни дни преди излизане в отпуск и съответно бъдат включени в разпределение на тези дела три дни преди завръщането си от годишен отпуск;

т.3. Между съдиите, които са на работа се разпределят само частните граждански дела по частни жалби против определения за обезпечение на бъдещ иск или по висящо производство и жалбите против действия на СИ,



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

ОКРЪЖЕН СЪД – БУРГАС

8000 Бургас, ул.Александровска 101, тел. 359(56)879400, факс 056/811136
ел.поща: judge@os-burgas.org

съдържащи искания за спиране на изпълнението, молби по чл.255 ГПК за определяне на срок при бавност и частни жалби против определения на РС по искане за спиране на изпълнението по чл.420, ал.5 ГПК, при следното уточнение: съдиите, които предстои да се върнат на работа се включват в разпределението на тези групи дела три работни дни преди завръщане на работа. Съдиите, които предстои да излязат в отпуск се изключват от разпределението на тези групи дела три работни дни преди да започне ползването на разрешенния отпуск. Тези дела се разглеждат от определения със заповед на административния ръководител състав по дежурство.

При постъпване на искане за обезпечение на иска по висящото дело или молба за спиране на изпълнение по чл.420, ал.5 ГПК по делото, по което съдията –докладчик е в платен годишен отпуск, молбата или искането се разглежда от съдия, избран на случаен принцип чрез модула за случайно разпределение на делата в ЕИСС, между съдиите, които са на работа. За целта се извършва преразпределение на цялото дело, поради липса на функционалност в ЕИСС за случайно разпределение на постъпила по висящо дело молба. След произнасяне по молбата, делото отново се разпределя на първоначално определения докладчик.

т.4. Въззивните граждански дела, чието разглеждане става по време на съдебната ваканция/съобразно посоченото в чл.327 ЗСВ/ – трудови дела, дела за издръжки, дела по ЗЗДН и др. се разпределят между съдиите, в зависимост от времето, през което ще се върнат на работа в рамките на съдебната ваканция. При това разпределение следва да се съобразят дадените от отделните съдии дати за извънредно заседание.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

ОКРЪЖЕН СЪД – БУРГАС

8000 Бургас, ул.Александровска 101, тел. 359(56)879400, факс 056/811136
ел.поща: judge@os-burgas.org

Приложение №2

ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА

за разпределение на делата в Първо гражданско и търговско отделение по време на отпуск извън съдебната ваканция и през съдебната ваканция

Извън съдебната ваканция:

т.1. Когато съответният съдия ползва разрешен отпуск или отпуск по болест с времетраене до 15 работни дни, той не се изключва от случайното разпределение, с изключение на делата за обезпечения на бъдещи иски и осиновявания, за спиране на регистърно производство по чл.19, ал.5 от ЗТР, молбите по чл.405, ал.3 от ГПК, исковите молби, съдържащи искане за допускане на обезпечение на предявения иск, молбите за допускане на обезпечения по висящи дела, молбите за откриване на производство по несъстоятелност, съдържащи искане за допускане на предварителни обезпечителни мерки и бързи производства по чл.310 от ГПК.

т.2. Посочените по-горе дела като изключение, се разпределят чрез програмата между съдиите, които са на работа. При разпределението на постъпила молба по чл.389 от ГПК и постъпило искане за спиране на изпълнението по чл.420, ал.5 от ГПК по висящо дело, по което докладчикът отсъства, молбата или искането се разглежда от съдия, избран на случаен принцип чрез модула за случайно разпределение на делата в ЕИСС, между съдиите, които са на работа. За целта се извършва преразпределение на цялото дело, поради липса на функционалност в ЕИСС за случайно разпределение на постъпила по висящо дело молба. След произнасяне по молбата, делото отново се разпределя на първоначално определения докладчик.

По същия начин се постъпва в случай на молби по чл.389 ГПК и искане за спиране на изпълнение по чл.420, ал.5 ГПК по висящо дело, което е образувано и разпределено чрез ЦССРД, като гореописаните действия се извършват в ЦССРД.

По време на съдебната ваканция:

т.1. Първоинстанционните граждански и търговски дела по време на съдебната ваканция се разпределят на случаен принцип между всички съдии в това отделение, независимо дали ползват платен годишен отпуск, с изключение на делата за обезпечения на бъдещи иски и осиновявания, за



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

ОКРЪЖЕН СЪД – БУРГАС

8000 Бургас, ул.Александровска 101, тел. 359(56)879400, факс 056/811136
ел.поща: judge@os-burgas.org

спиране на регистърно производство по чл.19, ал.5 от ЗТР, молбите по чл.405,ал.3 от ГПК, исковите молби, съдържащи искане за допускане на обезпечение на предявения иск, молбите за допускане на обезпечения по висящи дела, молбите за откриване на производство по несъстоятелност, съдържащи искане за допускане на предварителни обезпечителни мерки и бързи производства по чл.310 от ГПК.

т.2. Посочените по-горе дела като изключение се разпределят чрез програмата между съдиите, които са на работа. При разпределението на постъпила молба по чл.389 от ГПК и постъпило искане за спиране на изпълнението по чл.420, ал.5 от ГПК по висящо дело, по което докладчикът отсъства, молбата или искането се разглежда от съдия, избран на случаен принцип чрез модула за случайно разпределение на делата в ЕИСС, между съдиите, които са на работа. За целта се извършва преразпределение на цялото дело, поради липса на функционалност в ЕИСС за случайно разпределение на постъпила по висящо дело молба. След произнасяне по молбата, делото отново се разпределя на първоначално определения докладчик.

По същия начин се постъпва в случай на молби по чл.389 ГПК и искане за спиране на изпълнение по чл.420,ал.5 ГПК по висящо дело, което е образувано и разпределено чрез ЦССРД, като гореописаните действия се извършват в ЦССРД.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

ОКРЪЖЕН СЪД – БУРГАС

8000 Бургас, ул.Александровска 101, тел. 359(56)879400, факс 056/811136
ел.поща: judge@os-burgas.org

Приложение №3

ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА

за разпределение на наказателните дела по време на отпуск извън съдебната
ваканция и през съдебната ваканция

I.Извън периода на съдебна ваканция:

т.1. При ползване на краткосрочен отпуск / до 20 дни / съдиите не се изключват от разпределение, с изключение на групи дела, които изискват произнасяне в кратък срок / до 7 дни, до един месец/.

т.2. По дела, за които законът предвижда кратък 7 – дневен срок за произнасяне, изключването от разпределение на съдиите се извършва пет работни дни преди датата на отпуск. Включване в разпределение по тези видове дела се извършва в деня преди завръщане на съдията от отпуск.

т.3. По дела, за които законът предвижда едномесечен срок за разглеждане, съдиите се изключват от разпределение 2 дни преди началната дата на разрешенния отпуск и се включват в разпределението 7 дни преди завръщането им от отпуск.

т.4. Съдиите, които ползват продължителен платен годишен отпуск /над 20 работни дни/, без прекъсване, се изключват от разпределение по всички видове дела 5 дни преди датата на предстоящия отпуск и се включват в разпределението 10 дни преди завръщането им от отпуск.

II.По време на съдебната ваканция

т.1. Съдия, на който е разрешено да ползва платен годишен отпуск, се изключва от разпределение, както следва:

- по дела – ЧНД и ВЧНД, за които в закона е предвиден кратък 7-дневен срок на произнасяне – 2 дни преди датата на предстоящия отпуск. Включване в разпределение по тези видове дела се извършва в деня преди завръщане на съдията от отпуск.
- съдиите, които ползват продължителен платен годишен отпуск /над 20 работни дни/, без прекъсване, се изключват от разпределение по всички видове дела 2 дни преди датата на предстоящия отпуск и се включват в разпределението 10 дни преди завръщането им от отпуск / с изключение на делата, за които е предвиден кратък 7-дневен срок за произнасяне/.
- съдиите, които ползват платен годишен отпуск до 20 работни дни, както и съдиите с по-продължителен отпуск, но с прекъсване, не се изключват от разпределение по НОХД, ЧНД - кумулации, реабилитации, ВНОХД,



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

ОКРЪЖЕН СЪД – БУРГАС

8000 Бургас, ул.Александровска 101, тел. 359(56)879400, факс 056/811136

ел.поща: judge@os-burgas.org

ВНАХД, ВНЧХД, ВЧНД по реда на Глава двадесет и първа от НПК/. По НАХД съдиите се изключват от разпределение 2 дни преди началната дата на разрешен отпуск и се включват в разпределението 7 дни преди завръщането им от отпуск.

т.2. В случай, че съдията – докладчик, който е разгледал ЧНД по чл. 15 ал.1 от ЗЕЕЗА, чл. 43 ал.1 /вземане на мярка задържан под стража/ предстои да ползва разрешен отпуск, образуваното ново дело по чл. 16 ал.1 и чл. 44 ал.1 от ЗЕЕЗА / по същество / се разпределя между съдиите, които са на работа, респ. предстои завръщането им от отпуск.

III. Извършващият разпределението съблюдава горните правила, като в рамките на правомощията си, в зависимост от конкретното дело и наличния съдийски състав, при необходимост прави преценка и промяна за всеки отделен случай, във връзка със спазване на стандартите за разумно правосъдие.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

ОКРЪЖЕН СЪД – БУРГАС

8000 Бургас, ул. "Александровска" 101, тел. 359(56)879400, факс 056/811136
ел. поща: judge@os-burgas.org

ЗАПОВЕД

№ 712 /10.06.2024 г.

Във връзка с взето Решение от Общо събрание на съдиите в Окръжен съд-Бургас по протокол №4 от 06.06.2024 г., т.4 относно необходимостта от приемане на изменения във Вътрешните правила за случайно разпределение на делата в Окръжен съд-Бургас

На основание чл.86, ал.1, т.2 от ЗСВ,

ЗАПОВЯДАМ:

Считано от 10.06.2024 г.,

1.ПРОМЕНЯ се чл.9а от Вътрешните правила за случайно разпределение на делата в Окръжен съд – Бургас, както следва: вместо „исково производство по ЗПКОНПИ“ да се чете **„Исково производство по ЗОНПИ“**.

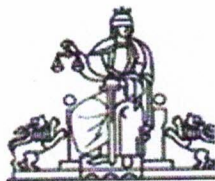
2.СЪЗДАВА се нов чл.9б от Вътрешните правила за случайно разпределение на делата, със следното съдържание:

-От разпределение на дела в групите- обезпечения граждански дела, обезпечения търговски дела, обезпечения КОНПИ и молби за спиране на регистърно производство, образувани по чл.19, ал.5 ЗТР, вр.чл.536 ГПК с шифър 22840 **ДА СЕ ИЗКЛЮЧВА** Заместник-председателя на Първо гражданско и търговско отделение, на когото е възложено със заповед от Административния ръководител да изготви искиви молби, отговори на искиви молби, въззивни жалби, отговори на въззивни жалби, касационни жалби и отговори на касационни жалби по дела, по които страна е Окръжен съд – Бургас за времето, необходимо за изготвянето на тези документи в рамките на посочените в ГПК срокове.

Със заповедта да се запознаят всички съдии от Първо гражданско и търговско отделение- за сведение, и съдебните помощници- за сведение и изпълнение.

Административен ръководител –
Председател на Окръжен съд – Бургас:

/Росица Гемелкова/



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

ОКРЪЖЕН СЪД – БУРГАС

8000 Бургас, ул. "Александровска" 101, тел. 359(56)879400, факс 056/811136
ел. поща: judge@os-burgas.org

ЗАПОВЕД

№ 1417 / 28.11.2024 г.

Във връзка с взето Решение от Общо събрание на съдиите в Окръжен съд-Бургас по протокол №8 от 28.11.2024 г., т.4 относно необходимостта от приемане на допълнение във Вътрешните правила за случайно разпределение на делата в Окръжен съд-Бургас, утвърдени със Заповед №240 от 22.03.2021 г. и Заповед №712 от 10.06.2024 г.,

На основание чл.86, ал.1, т.2 от ЗСВ,

ЗАПОВЯДВАМ:

Считано от 28.11.2024 г.,

ДОПЪЛВА Вътрешните правила за случайно разпределение на делата в Окръжен съд-Бургас, в Раздел III, чл.17, ал.2 „Делата, разглеждани по дежурство“, т.1, както следва:

- по чл.5, ал.1, т.1, б.„б“ и б.„в“ по ЗЕЗР и по чл.56а, ал.2 и ал.7 от ЗЕЕЗА.

Със заповедта да се запознаят всички съдии, съдебните деловодители от Наказателно отделение, съдебните секретари и съдебните помощници- за сведение и изпълнение.



И.Ф.Административен ръководител –
Председател на Окръжен съд – Бургас:

/Вяра Камбурова/